

ADMINISTRATIVA-CONTABLE con chino

Buscamos una administrativa para nuestra oficina en Sant Cugat del Vallès, media jornada.

Requisitos:

- Experiencia en departamento de contabilidad (imprescindible).
- Inglés ALTO (imprescindible).
- Nivel medio-alto de chino (muy valorable).
- Experiencia en el sector moda-fast fashion. (muy valorable).
- Conocimientos/experiencia comercio internacional.

Interesadas enviar CV actualizado a l.tomas@meraki-ie.es